

## 1. A SZAKKÉPESÍTÉS MEGNEVEZÉSE

54 3434 01 ÁLTALÁNOS MENEDZSER I. (Operatív általános menedzser)

## 2. A SZAKKÉPESÍTÉS MEGNEVEZÉSÉNEK FORDÍTÁSA

UNIVERSAL MANAGER I. (Operational general manager)

(A MEGNEVEZÉS FORDÍTÁSA TÁJÉKOZTATÓ JELLEGŰ)

## 3. A KÉSZSÉGEK ÉS KOMPETENCIÁK LEÍRÁSA

A szakember képes:

- fenntartani, ellenőrizni, javítani a szolgáltató-, termelő tevékenységet;
- kezdeményezni és végrehajtani a szervezetek működési mechanizmusának, szabályozási rendszerének és hatalmi illetve szervezeti struktúrájának részben vagy egészben történő javítását;
- közreműködni a szervezet folyamatos működésének fenntartásában;
- ellenőrizni a szervezet működéséhez szükséges erőforrások felhasználását;
- biztosítani a tevékenységekhez, projektekhez szükséges erőforrások hatékony elosztását;
- a csoportok és egyének közti hatékony munkakapcsolatokat kialakítani, fenntartani és folyamatosan javítani;
- a problémák megoldásához és a döntéshozatalhoz szükséges információcserét, információáramlást megvalósítani;
- a feladatok ellátásához, a döntések meghozatalához szükséges információkat gyűjteni, értékelni és feldolgozni;
- kiválasztani és felvenni a megfelelő személyi állományt;
- az irányítása alá tartozó csoportokat, egyéneket és önmagát képezni, a szakmai továbbfejlesztés, az érdekeltek teljesítményének javítása érdekében;
- az irányítása alá tartozó csoportok, egyének és az önmaga által végzett munkát megtervezni, szétosztani, és értékelni.

## 4. A BIZONYÍTVÁNY TULAJDONOSA ÁLTAL BETÖLTHETŐ FOGLALKOZÁSOK KÖRE

3910 Általános menedzser

### (\*) Megjegyzések:

Jelen dokumentum célja, hogy kiegészítő információkat nyújtson az adott bizonyítványról, önmagában nem szolgál a szakképesítés érvényes bizonyítványként. Az űrlap formátumának alapját a következő dokumentumok adják:

„93/C 49/01 of 3 December 1992 on the transparency of qualifications” (93/C 49/01 számú 1992. dec. 3-ai Tanácsi Határozat a szakképesítések átláthatóságáról), „Council Resolution 96/C 224/04 of 15 July 1996 on the transparency of vocational training certificates” (96/C 224/04 számú, 1996. július 15-ei Tanácsi Állásfoglalás a szakképzési bizonyítványok átláthatóságáról), „Recommendation 2001/613/EC of the European Parliament and of the Council of 10 July 2001 on mobility within the Community for students, persons undergoing training, volunteers, teachers and trainers” (2001/613/EC számú 2001. július 10-ei Európai Parlamenti és Tanácsi Ajánlás a tanulók, gyakorlati képzésben résztvevő személyek, önkéntesek, tanárok és képzők, oktatók közösségen belüli mobilitására).

Az átláthatóságról további információk érhetők el: <http://europass.cedefop.europa.eu/>

©European Communities 2002©

## 5. A BIZONYÍTVÁNY HIVATALOS ALAPJA

<b>A bizonyítványt kiállító szerv neve és státusza</b>	<b>A bizonyítvány elismeréséért felelős nemzeti hatóság neve és státusza</b> Az Oktatási Minisztérium ágazatába tartozó szakképesítéseknél az OM által megbízott, szakképesítésenként létrehozott független szakmai bizottság													
<b>A bizonyítvány szintje (nemzeti vagy nemzetközi)</b>  <b>OKJ szakképesítési szint:</b> 54 érettségi vizsgához vagy érettségi vizsgához és meghatározott szakmai előképzettséghez kötött emelt szintű szakképesítések  <b>ISCED97 kód:</b> 4CV	<b>Osztályzási skála/Vizsgakövetelmények</b> Ötfokú:           5           jeles 4           jó 3           közepes 2           elégseges 1           elégtelen  A szakképzés befejezése után szakmai vizsga A szakmai vizsga részei: - Szakmai elmélet - Szakmai gyakorlat  Az eredményes szakmai vizsgához szakmai elméletből és szakmai gyakorlatból az elégséges osztályzatot el kell érni.													
A bizonyítvány sorozatjele: PT K sorszama: 123456  A bizonyítvány kiállításának időpontja: 2010.01.25	<b>Szakmai elméleti és gyakorlati tantárgyak megnevezése és osztályzata az ötfokú skálának megfelelően</b> 1. A szakmai elméleti vizsgatárgyak eredményei érdemjeggyel kifejezve Az írásbeli vizsga témakörei/tantárgyai <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td data-bbox="735 763 1350 864">Komplex tételsor az általános menedzsment, a marketing, a pénzügyi és gazdasági ismeretek, a humán erőforrás menedzsment, a változásmenedzsment, a versenypiaci marketing meghatározott témaköréből</td> <td style="text-align: center; width: 50px;">5</td> </tr> <tr> <td data-bbox="735 864 1350 898">Szakdolgozat megvédése</td> <td style="text-align: center;">5</td> </tr> <tr> <td data-bbox="735 898 1350 931">Írásbeli vizsga érdemjegye</td> <td style="text-align: center;">5</td> </tr> </table> A szóbeli vizsga témakörei/tantárgyai <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td data-bbox="735 976 1350 1010">Szakmai elmélet osztályzata</td> <td style="text-align: center;">5</td> </tr> </table> 2. Szakmai gyakorlati felkészültség értékelése A gyakorlati vizsga tantárgyai <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td data-bbox="735 1088 1350 1122">Komplex szakdolgozat</td> <td style="text-align: center;">5</td> </tr> <tr> <td data-bbox="735 1122 1350 1155">Szakmai gyakorlat osztályzata</td> <td style="text-align: center;">5</td> </tr> </table>		Komplex tételsor az általános menedzsment, a marketing, a pénzügyi és gazdasági ismeretek, a humán erőforrás menedzsment, a változásmenedzsment, a versenypiaci marketing meghatározott témaköréből	5	Szakdolgozat megvédése	5	Írásbeli vizsga érdemjegye	5	Szakmai elmélet osztályzata	5	Komplex szakdolgozat	5	Szakmai gyakorlat osztályzata	5
Komplex tételsor az általános menedzsment, a marketing, a pénzügyi és gazdasági ismeretek, a humán erőforrás menedzsment, a változásmenedzsment, a versenypiaci marketing meghatározott témaköréből	5													
Szakdolgozat megvédése	5													
Írásbeli vizsga érdemjegye	5													
Szakmai elmélet osztályzata	5													
Komplex szakdolgozat	5													
Szakmai gyakorlat osztályzata	5													
<b>Tovább lépés az oktatás/képzés következő szintjére felsőoktatásba</b>	<b>Nemzetközi megállapodások</b>													
<b>Szakképzés folyamatára vonatkozó egyéb információ (akkreditált program lajstromszáma)</b>														
<b>Jogi alap</b> 1993. évi LXXVI. törvény a szakképzésről, 27/2001. (VII. 27.) OM rendelet az Országos Képzési Jegyzékről szóló 7/1993. (XII. 30.) MüM rendelet módosításáról, 26/2001. (VI. 27.) OM rendelet a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről, 16/1994. (VII.8.) MKM rendelettel kiadott Általános menedzser I. szakmai és vizsgakövetelmény.														

## 6. A BIZONYÍTVÁNY MEGSZERZÉSÉNEK HIVATALOSAN ELISMERT MÓDJAI

A szakmai elméleti és gyakorlati oktatás leírása	A teljes program százalékában %	Időtartam (órák/hetek/hónapok/évek)
Iskolai/képző központ alapú	Elmélet: 60 % Gyakorlat: 40 %	
Munkahelyi alapú		
Akkreditált előzetes képzettség		
Teljes képzési idő		1000 óra

### Belépési követelmények:

A tizedik évfolyam elvégzése, szakmai alkalmasság

### További információk:

#### KÖTELEZŐ SZAKMAI ELMÉLETI TANTÁRGYAK

Vizsgaszervező tölti ki.

#### KÖTELEZŐ SZAKMAI GYAKORLATI TANTÁRGYAK

Vizsgaszervező tölti ki.

### További információ (beleértve a nemzeti minősítési módszer leírását):

A minősítő rendszer alapja az egységes szempontok és felépítés szerint összeállított, jogszabályban kiadott szakmai és vizsgakövetelmény, amely tartalmazza a következőket:

- a szakképesítés OKJ-ben szereplő azonosító számát, megnevezését és a hozzárendelt FEOR számot,
- a képzés megkezdéséhez szükséges iskolai és szakmai előképzettséget, a pályalkalmassági, illetve szakmai alkalmassági követelményeket, valamint az előírt gyakorlatot,
- a szakképesítéssel ellátható legjellemzőbb foglalkozást, tevékenységet, valamint a munkaterület rövid leírását, a rokon szakképesítések felsorolását,
- a szakképesítés megszerzéséhez szükséges képzés időtartamát, a maximális óraszámot, az elméleti és gyakorlati képzési idő arányát, szakképző iskolában a szakképzési évfolyamok számát, a szakmai alapképzés időtartamát, a gyakorlati képzés eredményességét mérő szintvizsga szervezésének lehetőségét,
- a szakképesítés szakmai követelményeit,
- a szakmai vizsgáztatással kapcsolatos követelményeket.

A szakmai és vizsgakövetelményt az Országos Képzési Jegyzék szakmacsoportos bizottságai és az Országos Szakképzési Tanács minősíti, melyet követően jogszabályban kerül kiadásra.

A szakmai és vizsgakövetelmények elérhetősége: <http://www.nive.hu>

Jelen bizonyítvány kiegészítő a Nemzeti Referencia Központ és a Nemzeti Europass Központ honlapjain közzétett kitöltési útmutató alapján került elkészítésre.

**Nemzeti Referencia Központ: Nemzeti Szakképzési Intézet:** <http://www.nive.hu/nrk/>

A vizsgaszervező vezetője:

Kiállítás dátuma: 2010.01.25

**P. H.**